..



**Formulaire intercommunal de demande de subvention** **Règlement Culture** II **Associations 2025**

*Règlement d’attribution des subventions culturelles aux associations des Portes de Meuse disponible sur notre site www.portesdemeuse.fr/vie-associative/*

**Dossier à retourner en version papier ou numérique pour le 28 février 2025**

Codecom des Portes de Meuse

1, rue de l’Abbaye – Ecurey II 55290 MONTIERS-SUR-SAULX

 *Mail : m.cocciolo @portesdemeuse.fr II Tel. :* 03 56 75 98 04

**Nom du projet**

………………………………………………………………………………………………

**Nom de l'association :** ………………………….………………………………………….

**Prénom - NOM du Président(e)**…………………………………………………………….

**Adresse de l’association :** ………………………………………………………………….

**Commune - Code Postal :** …………………………………………………………………

**MAIL DE L’ASSOCIATION :** ………………………………………………………

**Contact téléphonique :** …………………………………………………….…..

**Montant de la subvention sollicitée** :

*En sollicitant une subvention auprès de la Codecom des Portes de Meuse,*

***je dois obligatoirement compléter l’agenda intercommunal*** *dans l’application* ***IntraMuros****, en sollicitant ma mairie de rattachement pour la création d’un compte « contributeur association ». La notice d’utilisation est disponible sur demande et les événements renseignés dans IntraMuros apparaissent automatiquement dans le nouvel agenda du site internet*[***www.portesdemeuse.fr***](http://www.portesdemeuse.fr)

**CRITERES DE SÉLECTION**  **: cocher les cases qui correspondent au projet et justifier.**

☐ **Partenariat et mise en réseau avec d’autres structures :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Echange et partage de matériel avec d’autres associations :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Initiative en faveur de la protection de l’environnement :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Dimension innovante et caractère exceptionnel de l’action :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Communication assurée par l’association à l’échelle intercommunale :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Plus-value artistique (participation de professionnels) :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Rayonnement qui dépasse le territoire (exemple : festivals, etc.) :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Le projet contribue à protéger/mettre en valeur le patrimoine du territoire :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Le projet contribue à la pérennisation et/ou à la création d’activités de loisirs :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

☐ **Le projet favorise la création/pérennisation d’emploi(s) :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..……………………………………………………

☐ **Le projet favorise le développement de l’association (augmentation du nombre d’adhérents, etc.) :**

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..……………………………………………………………………….

………..…………………………………………………..…………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………….

# PROJET – OBJET DE LA DEMANDE

Remplir une fiche « Projet – Objet de la demande » pour chaque projet

|  |
| --- |
| **Intitulé du projet**................................................................................................................................................Date ou période prévue pour la réalisation :  |

|  |
| --- |
| **Objectifs**…………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………..………… |

|  |
| --- |
| **Description :**  ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **Bénéficiaires** (caractéristiques sociales, ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination, nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………  |

|  |
| --- |
| **Territoire :**………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………  |

|  |
| --- |
| **Moyens matériels et humains :** ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… Bénévoles participant activement au projet : ………………………………………………Nombre de Salariés en CDI : ……………………………………………………………………Nombre de Salariés en CDD : ……………………………………………………….……….…Volontaires (services civique, …) : ……………………………………….………………….……………………………………………………………………………………………….……………  |

|  |
| --- |
| **Evaluation** (indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus) **:**  ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **ATTESTATION - Année 2025**  *Cette fiche doit obligatoirement être remplie et sera jointe au budget prévisionnel de l’association.*  Je soussigné(e), …............................................................................................ Représentant de l’association, ...................................................................... N° SIRET : ........................................................................................................... * *Certifie que l’association est régulièrement déclarée.*
* *Certifie que l’association a souscrit une assurance en responsabilité civile*
* *Certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants.*

|  |
| --- |
|   |

**Montant de la subvention sollicitée** : Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l’association : Nom du titulaire de compte : .................................................................... Banque ou centre : ...................................................................................... Domiciliation : .............................................................................................. **Merci de joindre un RIB** Fait le ……………………… à .................................................................... Cachet : Signature :  |



COMPTE DE RESULTAT

**DE L’ASSOCIATION 2024**





COMPTE RENDU FINANCIER **DE L’ACTION 2024**

*(Joindre impérativement un compte rendu par action)*

Remplir uniquement si vous avez été

destinataire d’une subvention en 2024

Préciser l’action concernée/subventionnée :





BUDGET PREVISIONNEL DE L’ACTION 2025

**Remplir un budget prévisionnel pour chaque action qui fait l'objet d'une demande de subvention pour l'année 2025**

